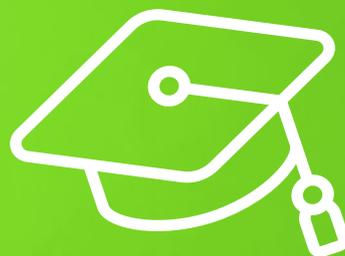


Formación Inicial

para la Docencia
Universitaria



2024
2025

POLITÉCNICA

ice.

Formación Inicial

para la Docencia Universitaria

Curso 2024-2025

DIRIGIDO A DOCENTES NOVELES DE LA UNIVERSIDAD

También puede participar profesorado en activo que desee ampliar conocimientos sobre docencia universitaria

Introducción

Presentamos la **decimoctava** edición del *Programa de Formación Inicial para la Docencia Universitaria* dirigido, principalmente, a los/as nuevos/as docentes de la Universidad Politécnica de Madrid.

Como venimos haciendo en todas las ediciones del programa, **habrá una parte presencial**, en la que se impartirán los contenidos teórico-prácticos del programa, **y una parte a distancia** a través del entorno virtual de aprendizaje Moodle.

¡Bienvenidos y bienvenidas a esta nueva edición!

1. Finalidad

Formar a los/as profesores/as de la *Universidad Politécnica de Madrid* en los distintos aspectos relacionados con sus tareas docentes.

A lo largo del programa se abordan los aspectos relacionados con la **planificación docente** y la **elaboración de guías de aprendizaje**, el uso de **metodologías didácticas universitarias**, el manejo de **tecnologías para el aprendizaje y el conocimiento**, la **evaluación de los aprendizajes** de los/as estudiantes, la **acción tutorial**, la **organización universitaria**, **aspectos de psicología aplicada a la docencia**, la **innovación educativa** y la **práctica docente** en el aula.

Tanto los contenidos como las metodologías didácticas que se emplean están orientados al desarrollo de las competencias fundamentales que cualquier docente universitario debe dominar.

El curso tiene un carácter eminentemente práctico, por lo que es recomendable que quien se inscriba tenga al menos la posibilidad de impartir algunas clases.

2. Competencias

Se espera que el *alumnado-profesorado* adquiera y desarrolle un conjunto de competencias que faciliten el proceso de aprendizaje de sus estudiantes y le profesionalicen en su tarea como docente universitario.

Las más importantes son:

- C. 1. **Planificar** el proceso de enseñanza-aprendizaje en base a las competencias y resultados de aprendizaje.
- C. 2. Diseñar y aplicar **estrategias metodológicas** para facilitar el aprendizaje de los/as estudiantes.
- C. 3. Conocer y valorar los recursos y **tecnologías de la información** y la comunicación aplicadas al aprendizaje y al conocimiento.
- C. 4. Evaluar los **aprendizajes** del alumnado.
- C. 5. Programar la **acción tutorial** y utilizar estrategias para apoyar y orientar a los/as estudiantes en los aspectos académico, personal y profesional.
- C. 6. Aplicar **teorías psicológicas** útiles para el **trabajo en equipo**, en diferentes situaciones de **enseñanza-aprendizaje** y de **comunicación humana**.
- C. 7. Diseñar y desarrollar **innovaciones e investigaciones** aplicables a la práctica docente educativa.
- C. 8. Integrar **medios y técnicas de comunicación** en la práctica docente

Además de estas competencias específicas, los/as asistentes al curso adquirirán otras de carácter transversal entre las que se pueden destacar: trabajar en equipos multidisciplinares, tener un sentido holístico de la Universidad y valorar el esfuerzo del estudiante como sujeto de aprendizaje.

3. Resultados de Aprendizaje

Las intenciones del curso, en cuanto a finalidad y competencias, se lograrán a través de un programa de actividades que se centra en los siguientes **resultados de aprendizaje**:

- RA. 1. Describir las líneas de actuación del Espacio Europeo de Educación Superior.
- RA. 2. Diseñar la guía de aprendizaje de una asignatura.
- RA. 3. Analizar diferentes estrategias metodológicas para contribuir al aprendizaje autónomo y cooperativo de los alumnos.
- RA. 4. Planificar estrategias metodológicas para dinamizar el aula universitaria.
- RA. 5. Elaborar diseños metodológicos que propicien el aprendizaje activo de los alumnos.
- RA. 6. Valorar las funciones y servicios de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación aplicadas al aprendizaje y al conocimiento.
- RA. 7. Planificar la docencia telemática y valorar la calidad de los materiales para uso en pantalla.
- RA. 8. Diseñar estrategias para la evaluación de los aprendizajes de los/as estudiantes desde la perspectiva de los créditos europeos.
- RA. 9. Seleccionar medios, técnicas e instrumentos de evaluación en función de las competencias que se persiguen.
- RA. 10. Identificar la estructura de la acción tutorial en la Universidad.
- RA. 11. Analizar planes de acción tutorial universitaria concretos.
- RA. 12. Programar las tutorías dentro del contexto global de la acción educativa en la Universidad.
- RA. 13. Construir el currículum personal como docentes universitarios.
- RA. 14. Recopilar los aspectos fundamentales de la organización universitaria y de la UPM en particular.
- RA. 15. Analizar diferentes formas de comportamiento humano, útiles para el desarrollo del trabajo en equipo, de aprendizaje significativo, de motivación y de habilidades socioemocionales.
- RA. 16. Interpretar y valorar los resultados de estudios de innovación educativa.
- RA. 17. Formular propuestas de innovación educativa.
- RA. 18. Seleccionar y manejar medios y técnicas de apoyo a la comunicación en la docencia presencial en función de las necesidades metodológicas y de evaluación establecidas en la programación de la materia.
- RA. 19. Valorar técnicas de comunicación oral y escrita en la práctica docente.
- RA. 20. Valorar el desarrollo de habilidades docentes frente al alumnado.

4. Programa

El programa consta de **Ocho módulos**, a modo de asignaturas, autónomos en cuanto al desarrollo metodológico y evaluación, impartidos por distintos docentes especialistas en cada uno de ellos. Adicionalmente, el Vicerrectorado de Calidad y Eficiencia impartirá un seminario.

| Módulos | Docentes | ECTS | Días | RA |
|--|---|----------|----------------------------|-------------------------|
| 1. Planificación de la enseñanza universitaria. <ul style="list-style-type: none"> Las competencias universitarias y los resultados de aprendizaje. La guía de aprendizaje. | <i>Begoña Galián Nicolás</i> | 1 | 5 y 12 nov. | RA 1 RA 2 |
| 2. Metodología para la enseñanza universitaria. <ul style="list-style-type: none"> Estrategias metodológicas para la convergencia europea. Enseñanza para el aprendizaje autónomo y cooperativo. Estrategias para la enseñanza a grandes grupos. | <i>Susana Sastre Merino</i> | 3 | 19, 26 nov. 3 y 10 dic. | RA 3 RA 4 RA 5 |
| Seminario obligatorio Vicerrectorado Calidad | <i>Vicerrectorado Calidad y Eficiencia</i> | - | 17 dic. | RA14 |
| 3. Tecnologías para el aprendizaje y el conocimiento en red. <ul style="list-style-type: none"> Sistemas, servicios y estrategias para la formación a distancia. Planificación de la docencia en red. Aplicaciones educativas y herramientas para la elaboración de materiales didácticos de uso en pantalla. | <i>Arturo Caravantes Redondo</i> | 2 | 14, 21 ene. 4 feb. | RA 6 RA 7 |
| 4. Evaluación de los aprendizajes. <ul style="list-style-type: none"> Concepto de evaluación. Principios, objetivos y funciones. Calidad de la evaluación Evaluación del aprendizaje orientado al dominio cognitivo. Dimensiones y tipos de evaluación. Medios, técnicas e instrumentos. Herramientas tecnológicas como apoyo a la evaluación. | <i>Begoña Galián Nicolás & Alexandra Míguez Souto</i> | 2 | 11, 18 y 25 feb. | RA 8 RA 9 |
| 5. La acción tutorial en la universidad. <ul style="list-style-type: none"> La orientación y la acción tutorial en la universidad. Los planes de acción tutorial en distintas universidades. Directrices de la Universidad Politécnica de Madrid. La programación de la acción del tutorial. Estrategias de actuación para la acogida y el seguimiento del alumnado. | <i>M^a Cristina Núñez del Río</i> | 2 | 4, 11 y 18 mar. | RA 10 RA 11 RA 12 |

| | | | | |
|---|---|------------------|------------------------------------|---|
| <p>6. Organización universitaria y psicología aplicada a la docencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carrera académica y el currículo del docente universitario. • Organización universitaria: la Universidad Politécnica de Madrid. • Dinámica de grupos y trabajo en equipo. • Psicología del aprendizaje. • Aproximación a la motivación. • Habilidades socioemocionales y relaciones interpersonales. | <p><i>Iciar de Pablo Lerchundi</i></p> | <p>2</p> | <p>25 mar. 1, 8 y 22 abr.</p> | <p>RA 13 RA 14 RA 15</p> |
| <p>7. Innovación e investigación educativa en el aula.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La innovación y la investigación educativa en la Universidad. • Los programas de innovación educativa en la Universidad Politécnica de Madrid. • El paradigma de la investigación-acción en educación superior. • Experiencias de innovación. | <p><i>Begoña Galián Nicolás</i></p> | <p>1</p> | <p>29 abr. 6 mayo</p> | <p>RA 16 RA 17</p> |
| <p>8. Técnicas de comunicación en el aula y análisis de la práctica docente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de comunicación en el aula. • Los medios de enseñanza como apoyo a la formación presencial. | <p><i>Ana Jiménez Rivero</i></p> | <p>2</p> | <p>13, 20 y 27 may. 3 jun.</p> | <p>RA 18 RA 19 RA 20</p> |
| <p>Prácticum (opcional).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades prácticas docentes, tuteladas por un/a profesor/a del curso y un/a docente sénior del área de conocimiento. | <p><i>Tutor/a académico/a Tutor/a profesional</i></p> | <p>5</p> | <p>Curso completo</p> | |
| <p>Total ECTS del curso completo más el Prácticum.</p> | | <p>20</p> | | |

5. Prácticum

Como complemento a los contenidos del programa, los/as participantes podrán solicitar la realización de un *Prácticum* en el Departamento al que se encuentren vinculados, con diferentes actividades relacionadas con la docencia del mismo.

Va dirigido especialmente a **Ayudantes, investigadores, becarios y doctorandos de la UPM.**

Al ser una **actividad complementaria al Programa**, se solicitará expresamente a través del/a **tutor/a académico/a** que se le asigne en el ICE.

Además, las personas interesadas en el **Prácticum** deberán contactar con un/a profesor/a con experiencia docente, a quien denominamos **tutor/a profesional**, y solicitar su tutela.

El programa de actividades del *Prácticum* se realizará de acuerdo con las propuestas del/a tutor/a profesional e incluirá, entre otras acciones, las siguientes:

- Asistir a algunas clases del/a tutor/a profesional y de otros/as docentes con experiencia en la materia.
- Preparar recursos para el desarrollo de la enseñanza que se va a impartir.
- Analizar sus propias clases con la ayuda del/a tutor/a profesional y académico.
- Preparar y aplicar alguna innovación didáctica.
- Diseñar modelos de evaluación de los/as estudiantes.
- Otras labores docentes que desee realizar.

Con la información acumulada a lo largo de todo el proceso, el/la **tutor/a profesional** emitirá un **informe** en el que **pormenorizará** las actividades realizadas por su tutelado/a, con una **valoración global de entre 1 y 5 créditos ECTS**. Teniendo en cuenta las indicaciones de la guía de desarrollo del *Prácticum*.

Los/as tutores académicos podrán asistir a alguna de las clases de sus tutelados/as, siempre que lo soliciten y se acepte por parte de la tutela profesional.

Para realizar el *Prácticum*, deberán reunir los siguientes **requisitos**:

- **Completar la totalidad del programa**, para lograr una mayor coherencia entre contenidos aprendidos y práctica docente, así como para asegurar la tutoría y seguimiento de su formación.
- **Presentar la propuesta** de participación.
- **Contar con un profesor/a-tutor/a** sénior (tutor/a profesional), con el conocimiento del correspondiente departamento, para realizar el seguimiento y que se responsabilice de la tarea tutorial.

6. Acreditación

El ICE extenderá un **diploma de acreditación**, firmado por el Rector de la *Universidad Politécnica de Madrid*, a los/as participantes que realicen el Programa completo (15 ECTS).

Quienes realicen el *Prácticum* recibirán un **certificado complementario** al diploma (de hasta 5 ECTS), emitido por el ICE en el momento en que se realice.

7. Líneas metodológicas

El programa combina la formación presencial y a distancia, a través de un *Entorno Virtual de Aprendizaje en Moodle*.

Las personas inscritas tendrán que asistir a clase (una vez a la semana – 4 horas) para recibir una formación presencial que se completará con las posibilidades que ofrece la formación a distancia: distribución de contenidos, desarrollo de tareas, entrega de trabajos, resolución de pruebas objetivas, participación en foros...

7.1. Fase presencial

Los diferentes módulos contarán con **sesiones presenciales** en las que se expondrán los aspectos teórico-prácticos del contenido. Dichas sesiones, en líneas generales y siempre en función de los temas y de los/as profesores/as, constarán de:

- **Exposiciones** para centrar los temas de cada uno de los módulos y facilitar otras actividades formativas.
- Utilización de **recursos didácticos** que faciliten las tareas de enseñanza-aprendizaje.
- **Ejercicios** individuales y trabajos en pequeños grupos, para consolidar los aprendizajes adquiridos y que sirvan de retroalimentación en el proceso docente.
- **Presentaciones** de tareas, ejercicios y aportaciones de los equipos de trabajo ante el grupo general.
- **Manejo de documentación** elaborada para el estudio y realización de ejercicios prácticos, con aportación de bibliografía específica y otros documentos de interés.
- Se fomentará el **trabajo en grupo**, tanto en las sesiones presenciales como a través de los servicios disponibles en el Aula Virtual y en la UPM.

7.2. Fase a distancia

En el *Entorno Virtual de Aprendizaje* se publicarán los contenidos y actividades correspondientes a los distintos módulos de forma secuencial, a medida que se aborden y según el calendario del curso.

Cada módulo llevará distintos apartados que estarán en función de los diseños que hagan los/as docentes que lo imparten, que aparecerán reflejados en la guía correspondiente, y donde se incluirá:

- **Materiales de estudio** de cada uno de los módulos. Constituirán el contenido teórico de los módulos y el material de apoyo para el desarrollo de las tareas.
- **Tareas de tipo práctico** que los participantes deben realizar y que serán tenidas en cuenta en la evaluación *formativa* y *sumativa*.
- **Recursos** procedentes de cualquier fuente que sirvan para completar los materiales de estudio: páginas web, documentos de texto, presentaciones, aplicaciones informáticas...
- Apartado de **consultas** sobre cualquier aspecto relacionado con el desarrollo del curso que se quiera incluir.

Foro de la unidad con los temas de discusión o debate propuestos por los profesores.

8. Atención a los/as participantes

Durante el desarrollo del programa, los/as participantes podrán **contactar con los/as profesores/as** para solucionar las dudas que puedan surgir sobre el contenido o recibir cualquier tipo de orientación o asesoramiento. La comunicación podrá ser a través de:

- **Teléfono**, a los números de los/as docentes que aparecen en las guías didácticas correspondientes.
- **Correo electrónico** de cada profesor/a.
- **Foros** de los módulos del curso, cuando la orientación pueda ser resuelta cooperativamente.

A su vez, cada participante tendrá asignado un/a tutor/a académico/a, docente del curso, con quien tendrá una comunicación más directa y se reunirá varias veces a largo del curso.

Durante este tiempo, los/as tutores académicos se interesarán por la situación de sus tutelados/as tanto en el desarrollo de los distintos módulos como en el *Prácticum*.

A este respecto, además de contactar con los/as tutores académicos para concretar la tutoría, intercambiarán opiniones sobre las actividades que realizan y, si sus tutelados/as desarrollan alguna actividad docente, podrán asistir a alguna de las sesiones, siempre con la aceptación del/a tutor/a profesional.

9. Indicaciones bibliográficas y documentales

Cada uno de los módulos llevará sus propias indicaciones documentales para su ampliación y justificación científica que incluirá:

- Bibliografía de ampliación.
- Otra documentación de interés.

10. Evaluación

La evaluación es independiente en cada uno de los módulos, cuyos criterios se especificarán en su correspondiente guía de estudio, donde se indicarán las actividades que los/as participantes deben desarrollar para obtener una valoración positiva.

10.1. Certificación por aprovechamiento y participación

Para obtener la certificación del curso completo será necesario:

- **Asistir a las sesiones presenciales** de cada módulo, no pudiendo faltar a más de una sesión, y participar activamente en ellas.
- **Realizar todas las actividades** que se propongan en cada uno de los módulos dentro de los plazos establecidos.

Los/as participantes que no hayan completado sus actividades dentro de estos plazos en los módulos correspondientes, podrán hacerlo dentro de una convocatoria extraordinaria que se abrirá lo largo del mes de junio.

- **Visitar** asiduamente el *Entorno Virtual de Aprendizaje*.

10.2. Prácticum

La evaluación se hará mediante un informe emitido por el/la tutor/a profesional donde efectuará un repaso de las actividades realizadas durante el *Prácticum* y emitirá una valoración personal que pondere la actuación de la persona tutelada e indique el número de créditos ECTS (entre 1 y 5) que, a su juicio, ha merecido.

11. Profesorado

- Dr. Arturo Caravantes Redondo
- Dra. Ana Jiménez Rivero
- Dra. Begoña Galián Nicolás
- Dña. Alexandra Míguez Souto
- Dra. M^a Cristina Núñez del Río
- Dra. Icíar de Pablo Lerchundi
- Dra. Susana Sastre Merino

12. Datos generales

| | |
|--------------------------------------|--|
| Coordinación | Dra. Icíar de Pablo Lerchundi |
| Número de créditos | 15 ECTS y hasta 5 ECTS opcionales del <i>Prácticum</i> |
| Número de plazas: | 25 |
| Lugar (sesiones presenciales) | Aulas del ICE de la Universidad Politécnica de Madrid en la ETSI de Caminos, Canales y Puertos. C/ Profesor Aranguren, 3. (Ciudad Universitaria) |
| Fechas y horarios | Del 5 de noviembre de 2024 al 3 de junio de 2025 |
| Sesiones presenciales | Martes de 9:30h a 13:30h (ver programa detallado) |

13. Inscripción

Este programa se dirige, especialmente, a profesores/as que inician su carrera docente (interinos, asociados, ayudantes, ayudantes doctores, etc.). También pueden participar otros/as profesores/as de la Universidad que estén interesados en módulos básicos de formación psicopedagógica para la docencia universitaria.

Está abierto igualmente a investigadores, becarios y doctorandos de la *Universidad Politécnica de Madrid*, aunque es deseable que tengan la posibilidad de impartir alguna clase, dado el carácter aplicado del Programa.

La matrícula es gratuita.

Las personas interesadas pueden inscribirse en el programa directamente en la página Web del ICE (www.ice.upm.es/fi).

La coordinación del programa se pondrá en contacto con todas las personas inscritas para comunicar si han sido o no admitidos.

Los **criterios de admisión** tendrán en cuenta los siguientes supuestos:

1. Docentes en activo de la UPM.
2. Investigadores/as contratados/as por la UPM.
3. Becarios/as postdoctorales.
4. Solicitantes no admitidos en ediciones anteriores.
5. Doctorandos/as UPM.
6. Orden de llegada de la solicitud.

Contacto

ice.

**INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
Universidad Politécnica de Madrid**

E.T.S. de Ingenieros de Caminos
C/ Profesor Aranguren, 3
Ciudad Universitaria
28040 - Madrid

Telf: 91 06 78100

e-mail: formacion.inicial.ice@upm.es

<http://www.ice.upm.es>

Información de actividades e inscripción:

<http://www.ice.upm.es/fi>



POLITÉCNICA